

RES112 Communication (RES112_PEC)



En bref

- > **Langues d'enseignement:** Français
- > **Ouvert aux étudiants en échange:** Oui

Présentation

Description

- Enrichir son vocabulaire courant et professionnel
- Savoir organiser ses arguments
- Savoir défendre un avis
- S'exprimer clairement
- Adapter son discours au public
- Avoir une attitude adaptée au contexte
- Maîtriser l'orthographe et les règles de grammaire
- Rendre compte d'un document de façon synthétique
- Savoir se positionner dans un travail de groupe
- Modalités de mise en œuvre : Exercice de communication écrite et orale : lecture rapide, reformulation, prise de notes, rédaction, courriers, courriels, compte rendu, prises de parole (exposés, présentation de soi, téléphoniques...)
- Supports visuels et exposé oral avec un logiciel de présentation.
- Travail d'équipe.

- Ateliers d'écriture, soutien orthographique et grammatical
- Savoir utiliser la suite office (word, excel, powerpoint)

Heures d'enseignement

TD	Travaux Dirigés	7,5h
TP	Travaux Pratiques	17,5h
CM	Cours Magistral	3h

Compétences acquises

Macro-compétence

Micro-compétences

Infos pratiques

Lieux

- Le Bourget-du-Lac (73)

Campus

- Le Bourget-du-Lac / campus Savoie Technolac