Business English (ANGL701_MCIAY)

ECTS
2 crédits

Composante
IAE Savoie
Mont Blanc

En bref

- **Langues d'enseignement:** Anglais
- **Méthodes d'enseignement:** En présence
- **Ouvert aux étudiants en échange:** Oui

Présentation

Objectifs

Approfondir les connaissances de culture générale, dans le monde professionnel des pays anglophones et d'autres pays
Être capable d'utiliser un lexique spécifique du monde professionnel
Améliorer la fluidité en expression orale
Savoir produire un document professionnel écrit
Apprendre à travailler et présenter un projet en équipe
Pratique de l'anglais en situation professionnelle

Progresser dans les 5 domaines de compétences définis par le Cadre Européen des Langues (CECRL) : compréhension orale, oral en continu, oral en interaction, compréhension écrite et expression écrite :

• Comprendre des locuteurs natifs avec différents accents s'exprimant sur des sujets variés et complexes.
• Comprendre des extraits audio et vidéo de sources variées et être capable d'en rendre compte.
• Faire une présentation orale sur un thème d'actualité, ou sur un thème économique ou financier.
• S'exprimer avec aisance et fluidité avec un vocabulaire varié dans des contextes divers, lors de débats ou discussions, en développant une argumentation critique sur un sujet donné.
• Lire et comprendre un document récent. Analyser et synthétiser des données issues de sources variées, afin d'en faire un commentaire de texte.
• Rédiger : une lettre, un mail, un compte-rendu d'article de presse ou un essai sur un sujet donné.

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 10 décembre 2024

Heures d'enseignement

TD	Travaux Dirigés	21h

Pré-requis obligatoires

Licence L3
Niveau B2 en anglais sur l'échelle européenne
Être capable de comprendre et communiquer à l'oral et à l'écrit en anglais dans un milieu professionnel

Plan du cours

Topic: Business English Marketing

Business ethics and cross-cultural relations and Awareness.
Intercultural Competence
Global Communication
Relationships in the Workplace
Tolerance/ Office behaviour
Grammar improvement Phrasal Verbs

Reading comprehension

Varied articles from The Economist, The Financial Times, The Guardian

Linguahouse resources and Business Spotlight

Listening comprehension

Audios and videos from a variety of anglo-saxon resources

Speaking

Debates

Role plays

Simulations

Presentations

Compétences visées

• Comprendre des locuteurs natifs avec différents accents s'exprimant sur des sujets variés et complexes.

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 10 décembre 2024

• Comprendre des extraits audio et vidéo de sources variées et être capable d'en rendre compte.
• Faire une présentation orale sur un thème d'actualité, ou sur un thème économique ou financier.
• S'exprimer avec aisance et fluidité avec un vocabulaire varié dans des contextes divers, lors de débats ou discussions, en développant une argumentation critique sur un sujet donné.
• Lire et comprendre un document récent. Analyser et synthétiser des données issues de sources variées, afin d'en faire un commentaire de texte.
• Rédiger : une lettre, un mail, un compte-rendu d'article de presse ou un essai sur un sujet donné.

Niveau B2+/C1
C1- Utilisateur expérimenté
Peut comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites. Peut s'exprimer spontane#ment et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. Peut utiliser la langue de fac#on efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou acade#mique. Peut s'exprimer sur des sujets complexes de fac#on claire et bien structure#e et manifester son contro#le des outils d'organisation, d'articulation et de cohe#sion du discours.

Bibliographie

LInguahouse.com = worksheets (dossiers avec exercices basés sur des articles de presse d'actualités financières et économiques)
Reading an listening comprehensions
Différents articles de presse = Financial times, the New Economist, BBC breakingnews learning English .com

Infos pratiques

Contacts

Responsable du cours

Gaetane Plottier
+33 4 50 09 24 50
Gaetane.Plottier@univ-savoie.fr

Lieux

Annecy-le-Vieux (74)

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 10 décembre 2024