

# Atelier d'insertion professionnelle (INSE901\_DPUB)



## En bref

- > **Langues d'enseignement:** Français
- > **Méthodes d'enseignement:** En présence
- > **Forme d'enseignement :** Projet tutoré
- > **Ouvert aux étudiants en échange:** Oui

## Présentation

### Description

Atelier de 12 heures sur l'insertion professionnelle découpé en 3 séquences de 3 heures et 3 heures d'entretiens individuels de 30 minutes.

### Objectifs

Le but de l'atelier est de :

- S'approprier le vocabulaire de l'apprentissage, des compétences et savoir s'évaluer (3h)
- Savoir transformer une activité d'apprentissage en compétences et se situer professionnellement : progression et évaluation (3h)
- Savoir présenter ses compétences à l'écrit comme à l'oral, se préparer aux entretiens d'embauche (3h)
- Proposer un accompagnement personnalisé : simulations d'entretien et/ou travail sur les outils : en one to one (30 min)

### Pré-requis obligatoires

Avoir déjà eu une expérience professionnelle à valoriser :

- Dans le cadre du contrat d'alternance / apprentissage

- Dans le cadre de toute autre expérience professionnelle
- Connaître les techniques et outils de recherche d'emploi : CV, LM, Pitch professionnel et entretien d'embauche.

---

## Plan du cours

**Journée 1** : S'approprier le vocabulaire de l'apprentissage, des compétences et savoir s'évaluer

- Notions théoriques : compétences, cycle de l'apprentissage
- Jeu de rôle sur l'évaluation
- Découverte des compétences liées au code RNCP de la formation
- Auto-évaluation

**Journée 2** : Savoir transformer une activité d'apprentissage en compétences et se situer professionnellement : progression et évaluation

- Notions théoriques : savoir passer de l'activité à la compétence, exposé et notions théoriques : missions, activités, tâches, objectifs
- Analyse de la pratique : technique de retour d'expériences et analyse de situations
- Préparer son entretien professionnel
- La mise en valeur des compétences le CV mais pas que, les compétences professionnelles, les softs skills, valeurs et attitudes.

**Journée 3** : Savoir présenter ses compétences à l'écrit comme à l'oral, se préparer aux entretiens d'embauche

- Les éléments clés du CV : rubriques et mise en valeur des différents items.
- Préparation à l'entretien : communication verbale, non verbale, posture professionnelle, attendus, points de vigilance
- Préparer un pitch professionnel
- Simulation d'entretien

**Journée 4 et 5** : Accompagnement personnalisé, sur des créneaux d'une heure trente, trente minutes par étudiants

- CV et LM
- Simulation entretien

---

## Compétences acquises

**Macro-compétence**

**Micro-compétences**

---

## Infos pratiques

## Lieux

› Chambéry (domaine universitaire de Jacob-Bellecombette - 73)

---

## Campus

› Chambéry / campus de Jacob-Bellecombette