

# RES112 Communication



## En bref

- › **Langues d'enseignement:** Français
- › **Ouvert aux étudiants en échange:** Oui

## Présentation

---

### Description

- Enrichir son vocabulaire courant et professionnel
- Savoir organiser ses arguments
- Savoir défendre un avis
- S'exprimer clairement
- Adapter son discours au public
- Avoir une attitude adaptée au contexte
- Maîtriser l'orthographe et les règles de grammaire
- Rendre compte d'un document de façon synthétique
- Savoir se positionner dans un travail de groupe
- Modalités de mise en œuvre : Exercice de communication écrite et orale : lecture rapide, reformulation, prise de notes, rédaction, courriers, courriels, compte rendu, prises de parole (exposés, présentation de soi, téléphoniques...)
- Supports visuels et exposé oral avec un logiciel de présentation.
- Travail d'équipe.

- Ateliers d'écriture, soutien orthographique et grammatical
- Savoir utiliser la suite office (word, excel, powerpoint)

---

## Heures d'enseignement

TD	Travaux Dirigés	9h
TP	Travaux Pratiques	15h

## Infos pratiques

---

### Lieux

- › Le Bourget-du-Lac (73)

---

### Campus

- › Le Bourget-du-Lac / campus Savoie Technolac